

|  |
| --- |
| Број: 404-278/2018-03  Датум: 21.03.2018.године |
| Београд, Дечанска 8а |
|  |

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ**

**БЕОГРАД, ДЕЧАНСКА 8А**

**ХИДРОИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ НА КРОВУ У СКЛАДИШТУ**

**ДИРЕКЦИЈЕ ГТ БЕОГРАД**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2018-03**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред.  број | Комисија | Потписи |
| 1. | Предраг Ђорић, председник |  |
| - | Сандра Јанковић,заменик председника |  |
| 2. | Мирјана Јањић, члан |  |
| - | Јасмина Ђорђевић, заменик члана |  |
| 3. | Зорица Панић, члан |  |
| - | Светлана Митровић, заменик члана |  |
| 4. | Ивона Дупало, члан |  |
| - | Тања Кафка, заменик члана |  |
| 5. | Гордана Топић, члан |  |
| - | Кристина Милићевић, заменик члана |  |

**Март 2018. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3/2018-03 заведене под бројем 404-278/2018-03 од 20.03.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3/2018-03 заведеног под бројем 404-278/2018-03 од 20.03.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Отворени поступак**

**за подношење понуда за јавну набавку**

**ХИДРОИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ НА КРОВУ У СКЛАДИШТУ**

**ДИРЕКЦИЈЕ ГТ БЕОГРАД**

**ЈН бр. 3/2018-03**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова - предмер радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 9 |
| IV | Критеријум за доделу уговора | 13 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 14 |
| VI | Модел уговора | 24 |
| VII | Упуство понуђачима како да сачине понуду | 30 |

**Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: Републичка дирекција за робне резерве

Адреса: Београд, Дечанска 8а

ПИБ: 102199721

М.Б.: 07001452

Интернет страница: [www.rdrr.gov.rs](http://www.rdrr.gov.rs/)

Радно време наручиоца: 7:30 до 15:30 часова

Контакт лица: Предраг Ђорић, Зорица Панић, Е-mail адресе: [predrag.djoric@rdrr.gov.rs](mailto:predrag.djoric@rdrr.gov.rs); [zorica.panic@rdrr.gov.rs](mailto:zorica.panic@rdrr.gov.rs)

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке ЈН бр. 3/2018-03 су радови - хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд.

Назив и ознака из општег речника набавки:

45261410 – Радови на изолацији крова.

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**6. Рок за доношење одлуке о додели уговора:**

Одлука о додели уговора биће донета у року који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

**7. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Опис предмета јавне набавке:

1. Припремни радови

Потребно је да понуђач изврши припремне радове и то:

* Извршити детаљно чишћење крова, демонтирати постојећу лимену опшивку , спуштање шута са крова и одвоз истог,
* Извршити тестирање фиксера у постојећу бетонску подлогу како би се изабрао одговарајући тип фиксера.

1. Кровопрекривачки радови

Понуђач је у обавези да изврши набавку материјала, изврши испоруку и изради хидроизолацију крова постојећег објекта. Преко постојеће битуменске хидроизолације постављају се следећи кровни елементи:

* Набавка, испорука и постављање геотекстила на површини основе крова укључијући све преклопе и растуре;
* Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембране;

1. Ветар лајсне и атике крова
2. Завршни радови

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА-ПРЕДМЕР РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

1. Грађевински радови - Хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд.

1. **Место и локација**: Складиште генералног терета Београд налази се у луци Београд, улица Вилине воде бб, укупног капацитета 20.000м2 са припадајућим објектима, земљиштем и инсталацијама.
2. **ТЕХНИЧКИ ОПИС:**

Тренутно стање крова у складишту ГТ Београд:

Површина основе крова ламеле II и III на којима је дошло до оштећења износи 3.205,80м2, димензија 82,20х39,00м .

Спољашњих атика нема, раван кров је континуалан на три фасаде. Потребно је урадити опшивку ТПО лимом ( дужине 2 x 82,20 + 39,00 + око машинских кућица 68,80м1, што значи укупне дужине 272,20м1 ).

Дужина унутрашње атике која се налази на споју ламела I и II и ламеле II и III износи 39,00 м1 x2 , висине око 20 цм. Површина атике крова износи 23,40 м2.

На ламели II и III налазе се по две машинске кућице. Укупна дужина опшивања је 68,80м1 у висини од 40 цм. Површина потребног опшивања геотекстилом и ТПО/ФПО мембраном око машинских кућица на крову је 27,52 м1.

Потребно је извршити увођење лимене опшивке у постојећи хоризонтални олук.

Постојећа хидроизолација крова је битуменска хидроизолациона трака.

1. **ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:**

Потребно је да понуђач изврши припремне радове и то:

* Извршити детаљно чишћење крова, демонтирати постојећу лимену опшивку , спуштање шута са крова и одвоз истог;
* Извршити тестирање фиксера у постојећу бетонску подлогу како би се изабрао одговарајући тип фиксера.

1. **КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

Понуђач је у обавези да изврши набавку материјала, изврши испоруку и изради хидроизолацију крова постојећег објекта, који чине следећи радови:

**5.1 ОСНОВА КРОВА:**

Преко постојеће битуменске хидроизолације постављају се следећи кровни елементи:

**1) Набавка, испорука и постављање геотекстила на површини основе крова укључијући све преклопе и растуре са следећим карактеристикама:**

**-** Тежина: 300 г/м2, по стандарду ЕН ИСО 9864;

- Дебљина: 1,4 мм, по стандарду ЕН ИСО 9863;

- Затезна чврстоћа: 4 кН/м, по стандарду ЕН ИСО 10319;

- Издужење при максималном оптерећењу: 60%, по стандарду ЕН ИСО 10319.

- Статичка сила пробијања: 0,9kH, по стандарду ЕН ИСО 12236.

- Карактеристични отвор пора: 80 µм, по стандарду ЕН ИСО 12956.

- Водонепропусност: 58 л/м2xс, по стандарду ЕН ИСО 11058, на површини основе крова, укључујући све преклопе и растуре

**2) Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембране са следећим карактеристикама:**

- минимална дебљина 1,1мм;

- Затезна чврстоћа: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12311-2;

- Отпорност споја на одвајање: ≥ 300 Н/50мм, по стандарду ЕН 12316-2;

- Отпорност споја на смицање: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12317-2;

- Отпорност на удар -чврста подлога: ≥ 500 мм, по стандарду ЕН 12691 (А);

- Отпорност на удар -еластична подлога: ≥ 2.000 мм, по стандарду ЕН 12691(Б);

- Отпорност на статичко оптерећење: ≥ 20 кг, по стандарду ЕН 12730;

- Издужење при лому: ≥ 20%, по стандарду ЕН 12311-2;

- Водонепропусност: Водонепропусна;

- Димензиона стабилност: ≤ 0,5%, по стандарду ЕН 1107-2;

- Савитљивост на ниској температури: ≤ -40°Ц, по стандарду ЕН 495-5;

- Изложеност УВ зрачењу (7500 х): Задовољава, по стандарду ЕН 1297;

Набавка, испорука и фиксирање ТПО/ФПО мембране у бетонску подлогу се врши фиксерима. Фиксирање се врши на основу прорачуна UPLIFT CALCULATION, који доставља произвођач ТПО мембране, на површини основе крова, укључујући све преклопе и растуре.

**5.2 ВЕТАР ЛАЈСНЕ И АТИКА КРОВА:**

Преко постојеће битуменске хидроизолације постављају се следећи кровни елементи:

1. Набавка, испорука ТПО лима, израда ТПО лајсни и постављање на спољашњим ивицама равног крова (нема атика, кров је континуално раван без надзидка на три фасаде ), укључујући сав потребан вијачани и заптивни материјал.

Постојећа лимена опшивка над атиком у дужини се не мења.

2. Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) на унутрашњој атици крова , укључујући све преклопе и растуре.

3. Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) по ободу зидова машинских кућица, укључујући све преклопе и растуре.

4. Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика по ободу зидова машинских кућица (дужине 68,80 м1 у висини од 0,40 м1 ), укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)

5. Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика на унутрашњој атици крова , укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)

6. Заптивање ТПО лајсни масом за заптивање и лепљење.

* 1. **ЗАВРШНИ РАДОВИ:**

1. Постојећу громобранску инсталацију је потребно додатно фиксирати ТПО/ФПО мембраном.

2. После свих радова Понуђач је у обавези да изврши контролу варова

1. **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

Рок за завршетак уговорених радова – највише 20 условних дана од дана увођења у посао изабраног понуђача.

**7. ПРЕДМЕР РАДОВА НА ХИДРОИЗОЛАЦИЈИ КРОВА У ГТ БЕОГРАД**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б** | **Опис позиција** | | **Јед.мере** | **количина** | Јединична  Цена (дин. без ПДВ-а) | Укупно у  динарима без ПДВ-а |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6 (4x5)** |
| **I** | **ПРИПРЕМНИ РАДОВИ** | |  |  |  |  |
| 1. | Извршити детаљно чишћење крова, демонтирати постојећу лимену опшивку .  Спуштање шута са крова и одвоз истог. | |  | паушално |  |  |
| 2. | Извршити тестирање фиксера у постојећу бетонску подлогу како би се изабрао одговарајући тип фиксера. | |  | паушално |  |  |
|  | **Укупно припремни радови динара без ПДВ-a (1+2):** | | | | |  |
| **II** | **КРОВОПРЕКРИВАЧКИ РАДОВИ** | |  |  |  |  |
| 1. | **Набавка, испорука и постављање геотекстила следећих карактеристика:**  **-** *Тежина: 300 г/м2, по стандарду ЕН ИСО 9864.*  *- Дебљина: 1,4 мм, по стандарду ЕН ИСО 9863.*  *- Затезна чврстоћа: 4 кН/м, по стандарду ЕН ИСО 10319.*  *- Издужење при максималном оптерећењу: 60%, по стандарду ЕН ИСО 10319.*  *- Статичка сила пробијања: 0,9kH, по стандарду ЕН ИСО 12236.*  *- kaрактеристични отвор пора* 80 µм, по стандарду ЕН ИСО 12956  *- Водонепропусност: 58 л/м², по стандарду ЕН ИСО 11058,*  *на површини основе крова, укључујући све преклопе и растуре.* | | m2 | 3.205,80 |  |  |
| 2. | **Набавка, испорука и постављање мембране следећих карактеристика:**  *Хидроизолациона мембрана на бази термопластичног полиолефина ТПО(ФПО), ојачана полиестерским ткањем, беле боје. Такође, мембрана мора бити без пластисајзера, хлора, брома и тешких метала, мора да буде компатибилна са битуменом и полистиреном.*  *- минимална дебљина 1,1мм;*  *- Затезна чврстоћа: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12311- 2*  *- Отпорност споја на одвајање: ≥ 300 Н/50мм, по стандарду ЕН 12316-2.*  *- Отпорност споја на смицање: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12317-2.*  *- Отпорност на ударац-чврста подлога: ≥ 500 мм, по стандарду ЕН 1269 (А).*  *- Отпорност на ударац-еластична подлога: ≥ 2000 мм, по стандарду ЕН 12691 (Б).*  *- Отпорност на статичко оптерећење: ≥ 20 кг, по стандарду ЕН 12730.*    *- Издужење: ≥ 20%, по стандарду ЕН 12311-2 -- Водонепропусност: Водонепропусна,*  *- Димензиона стабилност: ≤ 0,5%, по стандарду ЕН 1107-2.*  *-Савитљивост на ниској температури: ≤ -40°Ц, по стандарду ЕН 495-5.*  *- Изложеност УВ зрачењу (›7500х): Задовољава, по стандарду ЕН 1297.*  У цену су урачунати и одговарајући типлови за механичко фиксирање мембране за постојећу подлогу.  Обрачун по м² развијене површине | | m2 | 3.205,80 |  |  |
| 3. | Набавка, испорука ТПО лима, израда ТПО лајсни и постављање на спољашњим ивицама равног крова (нема атика, кров је континуално раван без надзидка на три фасаде ), укључујући сав потребан вијачани и заптивни материјал.  Обрачун по м΄ | | m΄ | 272,20 |  |  |
| 4. | Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) на унутрашњој атици крова укључујући све преклопе и растуре.  Обрачун по м² развијене површине | | m2 | 23,40 |  |  |
| 5. | Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) по ободу зидова машинских кућица, укључујући све преклопе и растуре. | | m2 | 27,52 |  |  |
| 6. | Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика по ободу зидова машинских кућица , укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)  Обрачун по м² развијене површине | | m2 | 23,40 |  |  |
| 7. | Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика на унутрашњој атици крова укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)  Обрачун по м² развијене површине | | m2 | 27,52 |  |  |
| 8. | Заптивање ТПО лајсни масом за заптивање и лепљење. | |  | паушално |  |  |
|  | **Укупнo кровопрекривачки радови дин. без ПДВ-а (1+2+3+4+5+6+7+8):** | | | | | **0** |
| **III** | **ЗАВРШНИ РАДОВИ** |  | |  |  |  |
| 1. | Постојећу громобранску инсталацију је потребно додатно фиксирати ТПО/ФПО мембраном . |  | | паушално |  |  |
| 2. | После свих радова Понуђач је у обавези да изврши контролу варова. |  | | паушално |  | 0,00 |
|  | **Укупно завршни радови динара без ПДВ-а (1+2) :** | | | | |  |
|  | **СВЕУКУПНО I+II+III динара без ПДВ-а:** | | | | |  |
|  |  | | | | |  |

***7.1 РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА ХИРОИЗОЛАЦИЈИ КРОВА***

***У СКЛАДИШТУ ГЕНЕРАЛНОГ ТЕРЕТА У ГТ БЕОГРАД***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **ОПИС РАДОВА** | **УКУПНА ЦЕНА У ДИН.** |
| **1.** | Припремни радови |  |
| **2.** | Кровопрекривачки радови |  |
| **3.** | Завршни радови |  |
|  | **УКУПНО ДИНАРА БЕЗ ПДВ-а (1+2+3):** |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомене:***

*Предмер радова са рекапитулацијом понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да предмер радова са рекапитулацијом потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити предмер радова са рекапитулацијом.*

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.  бр | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **Правна лица**:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;  **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* | **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе** **МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник подносиоца пријаве није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  **Докази не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.** |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* | Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације.  **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.** |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). | Потписан о оверен Oбразац изјаве (Образац изјаве је дат у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | ДОКАЗ: |
|  | -Да је понуђач био ликвидан почев од 01.01.2017.године до дана објављивања јавног позива за подношење понуда. | - потврда о броју дана неликвидности, издата од стране Народне банке Србије – принудна наплата. |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ | ДОКАЗ |
|  | -Да правно лице поседује лиценцу/потврду/уверење или одговарајући доказ за уграђивање материјала изабраног произвођача (за уградњу ТПО/ФПО мембране).  -Да је извршио радове који су предмет јавне набавке за претходних пет година (2013,2014, 2015,2016 и 2017.) у изведеној површини од најмање 50.000 м2.  - Да има техничке листове понуђених производа према техничкој спецификацији из конкурсне документације (који испуњавају минимално задате услове) | -Лиценца/потврда/уверење или одговарајући доказ за уграђивање материјала изабраног произвођача (за уградњу ТПО/ФПО мембране);  -Копије уговора и окончане ситуације;  -Технички листови понуђених производа који су у складу са захтевима наручиоца из конкурсне документације; |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем обавезних и додатних доказа наведних у табеларном приказу.

**Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, док група понуђача додатне услове испуњава заједно.**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и услов из чл. 75. ст. 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, изузев услова из финансијског капацитета -да је понуђач био ликвидан почев од 01.01.2017.године до дана објављивања јавног позива за подношење понуда-који мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1)-4) јер је регистар понуђача јавно доступан на интернет страници, већ могу доставити Решење о упису у регистар понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

* *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре -* [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).
* *доказ из члана 76. ЗЈН за финансијски капацитет је јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије -* [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**
2. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је извршио радове који су предмет јавне набавке за претходних пет година (2013,2014, 2015,2016 и 2017.) за највише m2.

1. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и када постоје две или више понуда понуђача који су извршили радове који су предмет набавке за исте m2:

Као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац V-1);
2. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (Образац V-2);
3. Образац трошкова припреме понуда (Образац V-3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац V-4);
5. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац V-5).
6. Образац Изјаве о прибављању полисе осигурања, (Образац V-6).

***V-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд***,*** ЈН број 3/2018-03.

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:***

*заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

1. ***ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

1. ***ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**  хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Рок важења понуде  (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда) |  |
| Рок за извођење уговорених радова  (највише 20 условних дана од дана увођења у посао изабраног понуђача). |  |
| Гарантни период за изведене радове  (минимум 48 месеци) |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***V-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.**  **бр.** | **ОПИС РАДОВА** | **ЦЕНА**  (динара без ПДВ-а) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Припремни радови |  |
| 2. | Кровопрекривачки радови |  |
| 3. | Завршни радови |  |
| 4. | **УКУПНА ЦЕНА РАДОВА (од 1 до 3) динара без ПДВ-а:** |  |
|  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за појединачну врсту радова;
* у ред 4. УКУПНА ЦЕНА РАДОВА (од 1 до 3) уписати колико износи укупна цена у динарима без ПДВ-а;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомене:***

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***V-3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за јавну набавку ЈН број 3/2018-03, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:***

*достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***V-4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођења хидроизолационих радовa на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН број 3/2018-03, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:***

*у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

*Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***V-5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке **ЈН бр. 3/2018-03,** извођење хидроизолационих радовa на крову у складишту Дирекције ГТ Београд**,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву фотокопирати за сваког понуђача из групе понуђача.*

***V-6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА***

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке за извођење радова на хидроизолацији крова у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН број 3/2018-03, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу радова на санацији хидрантске мреше у складиштима Дирекције, до дана увођења у посао доставити полису осигурања за објекат на санацији и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, т.ј. до потписивања записника о примопредаји изведених радова Наручиоцу.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

МЕСТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

***Напомена:***

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

*Уколико понућачи подносе заједничку понуду, група понуђача ће одредити једног понуђача из групе (овлашћени представник групе понуђача), који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.*

***VI МОДЕЛ УГОВОРА***

**ХИДРОИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ НА КРОВУ**

**У СКЛАДИШТУ ДИРЕКЦИЈЕ ГТ БЕОГРАД**

**закључен између:**

* **РЕПУБЛИЧКE ДИРЕКЦИЈE ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ,** Београд, ул. Дечанска бр. 8а, матични број: 07001452, жиро рачун бр.840-82112843-39, порески индетификациони број:102199721, телефон: 011/3342-321, телефакс: 011/3348-687, коју заступа в.д. директора Зорица Анђелковић, (у даљем тексту: Дирекција) и
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, порески индетификациони

број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, евиденциони број за ПДВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

шифра делатност:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извођач радова).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуђач попуњава уколико наступа са подизвођечем или са групом понуђача)*

**Члан 1.**

да је Наручилац, у складу са чланом 32. и 53. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и Одлуком о покретању отвореног поступка број 404-278/2018-03 од 20.03.2018.године и позива за достављање понуда, спровео поступак јавне набавке ЈН број 3/2018-03;

* да је Понуђач доставио Понуду број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018.године, заведену под бројем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018.године, која је саставни је део овог уговора;
* да понуда Понуђача број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године у потпуности одговара условима и техничкој спецификацији из Конкурсне документације;
* да је Наручилац, у складу са Одлуком о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године, као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 2.**

Извођач радова се обавезује да уз клаузулу ''Кључ у руке'' за рачун Дирекције изврши хидроизолационе радове на крову у складишту генералног терета у Београду, Вилине воде бб,

а у свему према предмеру радова, у складу са важећим прописима, техничким нормативима, обавезним стандардима и правилима струке, и то:

**ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:**

Потребно је да понуђач изврши припремне радове и то:

- Извршити детаљно чишћење крова, демонтирати постојећу лимену опшивку , спуштање шута са крова и одвоз истог;

- Извршити тестирање фиксера у постојећу бетонску подлогу како би се изабрао одговарајући тип фиксера.

**КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

Понуђач је у обавези да изврши набавку материјала, изврши испоруку и изради хидроизолацију крова постојећег објекта, који чине следећи радови:

**ОСНОВА КРОВА:**

Преко постојеће битуменске хидроизолације постављају се следећи кровни елементи:

**1) Набавка, испорука и постављање геотекстила на површини основе крова укључијући све преклопе и растуре са следећим карактеристикама:**

**-** Тежина: 300 г/м2, по стандарду ЕН ИСО 9864;

- Дебљина: 1,4 мм, по стандарду ЕН ИСО 9863;

- Затезна чврстоћа: 4 кН/м, по стандарду ЕН ИСО 10319;

- Издужење при максималном оптерећењу: 60%, по стандарду ЕН ИСО 10319.

- Статичка сила пробијања: 0,9kH, по стандарду ЕН ИСО 12236.

- Карактеристични отвор пора: 80 µм, по стандарду ЕН ИСО 12956.

- Водонепропусност: 58 л/м2xс, по стандарду ЕН ИСО 11058, на површини основе крова, укључујући све преклопе и растуре

**2) Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембране са следећим карактеристикама:**

- минимална дебљина 1,1мм;

- Затезна чврстоћа: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12311-2;

- Отпорност споја на одвајање: ≥ 300 Н/50мм, по стандарду ЕН 12316-2;

- Отпорност споја на смицање: ≥ 800 Н/50мм, по стандарду ЕН 12317-2;

- Отпорност на удар -чврста подлога: ≥ 500 мм, по стандарду ЕН 12691 (А);

- Отпорност на удар -еластична подлога: ≥ 2.000 мм, по стандарду ЕН 12691(Б);

- Отпорност на статичко оптерећење: ≥ 20 кг, по стандарду ЕН 12730;

- Издужење при лому: ≥ 20%, по стандарду ЕН 12311-2;

- Водонепропусност: Водонепропусна;

- Димензиона стабилност: ≤ 0,5%, по стандарду ЕН 1107-2;

- Савитљивост на ниској температури: ≤ -40°Ц, по стандарду ЕН 495-5;

- Изложеност УВ зрачењу (7500 х): Задовољава, по стандарду ЕН 1297;

Набавка, испорука и фиксирање ТПО/ФПО мембране у бетонску подлогу се врши фиксерима. Фиксирање се врши на основу прорачуна UPLIFT CALCULATION, који доставља произвођач ТПО мембране, на површини основе крова, укључујући све преклопе и растуре.

**ВЕТАР ЛАЈСНЕ И АТИКА КРОВА:**

Преко постојеће битуменске хидроизолације постављају се следећи кровни елементи:

1. Набавка, испорука ТПО лима, израда ТПО лајсни и постављање на спољашњим ивицама равног крова (нема атика, кров је континуално раван без надзидка на три фасаде ), укључујући сав потребан вијачани и заптивни материјал.

Постојећа лимена опшивка над атиком у дужини се не мења.

2. Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) на унутрашњој атици крова , укључујући све преклопе и растуре.

3. Набавка, испорука и постављање геотекстила горе наведених карактеристика (као у опису Основа крова тачка 1.) по ободу зидова машинских кућица, укључујући све преклопе и растуре.

4. Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика по ободу зидова машинских кућица (дужине 68,80 м1 у висини од 0,40 м1 ), укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)

5. Набавка, испорука и постављање ТПО/ФПО мембраненаведених карактеристика на унутрашњој атици крова , укључујући све преклопе и растуре (као у опису Основа крова тачка 2.)

6. Заптивање ТПО лајсни масом за заптивање и лепљење.

**ЗАВРШНИ РАДОВИ:**

1. Понуђач је дужан да изврши набавку и испоруку хоризонталних и вертикалних олука на местима где се утврди да је то потребно.
2. Постојећу громобранску инсталацију је потребно додатно фиксирати ТПО/ФПО мембраном.
3. После свих радова Понуђач је у обавези да изврши контролу варова.

**Члан 3.**

Материјал и опрему, који по квалитету одговарају техничкој спецификацији, техничким условима и утврђеним стандардима, потребним за извођење радова из члана 2. овог уговора набавља Извођач радова. Одговорност за њихов квалитет сноси Извођач радова.

**Члан 4.**

Дирекција се обавезује да:

* уведе Извођача радова у посао, констатовањем у грађевинском дневнику, у року од 5 дана од дана закључења уговора,
* обезбеди средства за финансирање извођење радова,
* Извођачу радова плати уговорену цену на начин и у роковима одређеним овим Уговором,
* да по завршетку радова од Извођача радова прими изведене радове.

**Члан 5.**

Извођач радова дужан је:

* да уговорене радове изведе према техничкој спецификацији и предмеру радова за хидроизолацију крова и понуди број\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у складу са важећим прописима, нормативима и правилима струке,
* да достави Дирекцији динамику извођења радова пре почетка извођења радова,
* да писмено обавести Дирекцију о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење предметних радова и прoмену техничке спецификације,
* да осигура градилиште најкасније до дана увођења у посао, односно да достави полису осигурања за објекат на ком се врши санација и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, т.ј. до предаје радова Дирекцији и потписивања записника о примопредаји радова,
* да предузме све потребне мере у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду и да обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад у складу са законом и искључиво одговара за доследну примену одредби закона и подзаконских аката из ове области,
* води грађевински дневник и грађевинску књигу, са садржином и начином сагласним прописима ,
* да за уграђени материјал и извршене радове прибави атесте и другу пратећу документацију,
* да прати динамику извођења радова у складу са динамичким планом,
* да обезбеди објекте и околину у случају прекида радова,
* да очисти и уклони са локације и градилишта сву опрему, непотребан материјал, градилишни отпад и шут, привремене објекте свих врста и да остави локацију и објекат уредан, сходно намени и у употребном стању,
* да по завршетку радова преда Дирекцији уговорене радове изведене према техничкој спецификацији, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји радова,
* после потписаног Записника преда Дирекцији грађевинску књигу.

**Члан 6.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће извођење појединих радова из члана 1. овог Уговора Извођач радова поверити Подизвођачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подизвођач ће извршити радове \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а који представљају \_\_\_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова.

**Члан 7.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће поједине радове из члана 1. овог Уговора изводити учесници у заједничкој понуди: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Радове ће обављати учесници у заједничкој понуди, и то:

Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ће извршити радове : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а који представљају \_\_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова;

Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ће извршити радове : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а који представљају \_\_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности уговорених радова;

**Члан 8.**

За свако одступање од техничке спецификације и предмера радова за хидроизолацију крова, односно уговорених радова, Извођач радова мора имати писмену сагласност Дирекције.

**Члан 9.**

Дирекција се обавезује да Извођачу радова плати на име укупне цене за све уговорене радове из члана 2. овог Уговора износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а, а на основу Записника о примопредаји изведених радова сачињеног између Дирекције и Извођача радова и испостављане окончане ситуације, која мора бити регистрована у Централном регистру фактура који води Мининистарство финансија-Управа за трезор.

Цена је фиксна и не може се мењати. Рок за плаћање рачуна (окончане ситуације) је до 45 дана од дана пријема истог у Дирекцију.

**Члан 10.**

Рок за завршетак уговорених радова из члана 2. овог уговора, је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана увођења у посао Извођача радова од стране Дирекције.

Дирекција може да дозволи измену рока за завршетак уговорених радова из објективних разлога, проузрокованих ванредним околностима или непредвиђеним догађајима.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора.

**Члан 11.**

Извођач радова се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора преда Дирекцији:

- две бланко сопствене менице за извршење уговорне обавезе, које морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица,

- захтев за регистрацију меница,

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а,

- копија картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од дана објављивања обавештења и конкурсне документације на порталу за ЈН број 3/2018-03.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница извршење уговорне обавезе мора да се продужи.

Дирекција ће уновчити меницу за извршење уговорне обавезе у случају да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 12.**

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Извођач радова ће предати Дирекцији у року од 15 дана од дана примопредаје изведених радова, са клаузулом безусловно, неопозиво „без приговора“ и „на први позив“, у висини 10% од вредности уговорених радова без ПДВ-а, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, са роком важења 49 месеци од дана примопредаје објекта. Извођач радова је дужан да уз банкарску гаранцију достави картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

**Члан 13.**

Ако Извођач радова својом кривицом не изврши уговорене радове у року из члана 10.овог Уговора, дужан је да плати Дирекцији уговорну казну за сваки дан закашњења у висини 2‌‌‰ (промила) од вредности уговрених радова, а највише 5% од вредности уговорених радова.

Уговорну казну из става 1.овог члана, Извођач радова ће платити Дирекцији по извршеном коначном обрачуну, у року од 10 дана.

**Члан 14.**

Гарантни рок за изведене радове износи 4/четири/ године рачунајући од дана примопредаје изведених радова, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок.

Извођач радова дужан је да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изведеним радовима у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала , у року који му одреди Дирекција.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у остављеном року, Дирекција има право да реализује банкарску гаранцију из члана 12. овог Уговора ради отклањања уочених недостатака.

**Члан 15.**

Одмах по завршетку уговорених радова уговорне стране приступиће примопредаји изведених радова и коначном обрачуну.

О примопредаји радова саставља се Записник, који потписују овлашћени представници Дирекције и Извођача радова.

Записником о примопредаји изведених радова констатује се да ли је Извођач радова извршио своје обавезе у погледу обима, врсте и квалитета радова, употребљеног материјала и опреме, као и у погледу рокова за извођење радова.

**Члан 16.**

На питања која нису регулисана овом уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и други прописи који се односе на извођење предметних радова из овог Уговора.

**Члан 17.**

У случају спора између уговорних стана, надлежан је Привредни суд у Београду .

**Члан 18.**

Саставни део овог уговора чине:

* прихваћена понуда Извођача радова бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* динамика извођења радова.

**Члан 19.**

Овај уговор закључен је у шест истоветних примерака, од којих Дирекција задржава 4 (четири) примерка, а Извођач радова 2 (два) примерка.

**ЗА ИЗВОЂАЧ РАДОВА ЗА ДИРЕКЦИЈУ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**, директор Зорица Анђелковић , в.д директора**

***Напомена:*** *овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Републичка дирекција за робне резерве, Београд, Дечанска 8а*,* VI спрат, соба 613, препорученом пошиљком или лично, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку за хидроизолационе радове на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН бр. 3/2018-03****- НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 20.04.2018.године до 10,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Отварање понуда:**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 20.04.2018.године у 11,00 часова** на адреси: **Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, VI спрат, канцеларија број 711.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

**Понуда мора да садржи:**

1. Образац понуде (Образац V-1);
2. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (Образац V-2);
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац V-4);
4. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН,наведених овом конкурсном документацијом (Образац V-5).
5. Образац изјаве о прибављању полисе осигурања, (Образац V-6).
6. Средство финансијског обезбеђења (меница) за озбиљност понуде, захтев за регистрацију меница оверен од пословне банке, менично овлашћење-писмо, картон депонованих потписа;
7. Предмер радова са рекапитулацијом (под тачком 7. и 7.1 из поглавља II)
8. Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан;
9. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
10. ***ПАРТИЈЕ***

Предметна набавка није обликована по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичка дирекција за робне резерве, Београд, Дечанска 8а*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** **хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН бр. 3/2018-03****- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН бр. 3/2018-03****- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН бр. 3/2018-03****- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **хидроизолациони радови на крову у складишту Дирекције ГТ Београд, ЈН бр. 3/2018-03****- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** *Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*

У складу са чл. 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15), плаћање ће се вршити на основу испостављене окончане ситуације регистроване у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исте.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**9.2.** Захтеви у погледу гарантног рока

Отклањање грешака у гарантном року за изведене радове износи 48 месеци рачунајући од дана примопредаје изведених радова. За уграђену опрему гарантни рок је 180 месеци, осим ако произвођач уграђене опреме даје дужи гарантни рок, с тим што је Понуђач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, са упутствима за употребу и атестима, прибави и преда Наручиоцу.

Гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје изведених радова.

**9.3*.*** Захтев у погледу рока извођења радова:

Рок за завршетак уговорених радоваје највише 20 (двадесет) условних дана од дана увођења у посао Понуђача од стране Наручиоца.

Наручилац може да дозволи измену рока за завршетак уговорених радова из објективних разлога.

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде по критеријуму најнижа понуђена цена узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунат материјал и уграђена опрема за извођење радова на постројењу за повишење притиска, радова на хидрантској мрежи у објекту и радова на санацији два спољна хидранта, а у свему према израђеној техничкој докуметацији у складу са важећим прописима, техничким нормативима, обавезним стандардима и правилима струке.

Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***Понуђач је дужан да у понуди достави:***

**11.1 Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да, приликом достављања понуде, достави наручиоцу**:**

**- једну** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица,

- захтев за регистрацију меница,

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,

- копија картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од дана објављивања обавештења и конкурсне документације на порталу за ЈН број 3/2018-03.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

***Изабрани понуђач је дужан да достави:***

**11.2 *Средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе:***

Изабрани понуђач се обавезује да ***у року од 5 дана од дана закључења уговора*** преда наручиоцу:

- две бланко сопствене менице, које морају бити евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица,

- захтев за регистрацију меница,

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а,

- копија картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од дана објављивања обавештења и конкурсне документације на порталу за ЈН број 3/2018-03.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница извршење уговорне обавезе мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за извршење уговорне обавезе у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**11.3  *Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року:***

Изабрани понуђач се обавезује да ***у року од 15 дана од дана примопредаје изведених радова*** преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: неопозиво и безусловно ''на први позив'' и ''без приговора''. Изабрани пунуђач је дужан да уз банкарску гаранцију достави картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање банкарске гаранције.

Поднета банкарска гаранција мора бити издата од стране банке са важећом дозволом за рад издатом од стране Народне банке Србије.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 10% од укупне вредности уговора,**  без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције је 49 месеци од дана примопредаје објекта.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

***11.4 Полису осигурања:***

Изабрани понуђач се обавезује да достави полису осигурања након закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао – констатовано у грађевинском дневнику (записник о увођењу у посао) Наручиоцу достави полису осигурања за објекат на санацији и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје објекта Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји објекта.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, путем електронске поште на e-mail: [predragdjoric@rdrr.gov.rs](mailto:predragdjoric@rdrr.gov.rs) и [zorica.panić@rdrr.gov.rs](mailto:zorica.panić@rdrr.gov.rs) или факсом на број: 011/3348-687, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 3/2018-03**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Наручилац обавештава свa заинтересована лица да ће обилазак локације складишта генералног терета БЕОГРАД, организовати дана 04.04.2018.године у периоду од 10-14 часова.**

***15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***16. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА***

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона о јавним набавкама ( „Сл. гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15).

***17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, електронском поштом на e-mail: [predrag.djoric@rdrr.gov.rs](mailto:predrag.djoric@rdrr.gov.rs) , [zorica.panic@rdrr.gov.rs](mailto:zorica.panic@rdrr.gov.rs) , или факсом на број 011/3348-687. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознакa јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

***19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

***20.* ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи измену рока за завршетак уговорених радова из објективних разлога, проузрокованих ванредним околностима или непредвиђеним догађајима.

***21.* Лице задужено за праћење и контролисање уговорних обавеза** је Предраг Ђорић.